


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Псковский государственный университет»  
(ПсковГУ)**

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Псковский государственный университет» в г.  
Великие Луки Псковской области

Инженерно-экономический факультет

СОГЛАСОВАНО  
Декан инженерно-экономического  
факультета   
\_\_\_\_\_  
Н.С.Баннова  
«18» апреля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала ПсковГУ  
  
\_\_\_\_\_  
С.А. Катченков  
«18» апреля 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.02.02(У)**

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

**Направление подготовки**

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

**Профиль ОПОП ВО**

«Дошкольное образование»

**Форма обучения**

очная, заочная

**Квалификация выпускника - бакалавр**

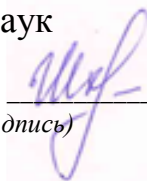
Великие Луки  
2023

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры экономики и гуманитарных наук, протокол № 8 от 14.04.2023 г.

Зав. кафедрой экономики и гуманитарных наук

(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (подпись)



(Л.М. Шляхтова)

«14» апреля 2023г.

### Обновление рабочей программы практики

На 20\_\_/20\_\_ учебный год:

Рабочая программа учебной практики обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_/20\_\_ учебный год:

Рабочая программа учебной практики обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **1. Цели учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

**Цель:** овладение бакалаврами общепрофессиональными и профессиональными компетенциями посредством закрепления, расширения и углубления знаний и умений педагогической деятельности в процессе подготовки обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание ВКР, а также проведение научных исследований в составе творческого коллектива.

## **2. Задачи учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

- овладение содержанием и различными формами и методами организации научно-исследовательской работы, в том числе с использованием современных методов и инструментов проведения исследований;
- изучение и участие в разработке организационно-методических документов для выполнения научно-исследовательских работ;
- формирование умения осуществлять реальное наблюдение с фиксацией выделенных признаков и анализа педагогической действительности;
- развитие навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок в письменном виде (отчетов, тезисов докладов, презентации, научной статьи, и т.д.), публичной защиты результатов;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

## **3. Место учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» в структуре ОПОП**

Данная практика относится к обязательной части учебного плана, блок 2 «Практика» (модуль «Методический») подготовки студентов по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование».

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» имеет содержательно-методическую связь с предшествующими дисциплинами и практиками, характеризующими уровень теоретической и практической подготовки студента, степенью овладения актуальными проблемами методологии и методики дошкольного образования: «Введение в педагогическую профессию с основами исследовательской деятельности», «Основы информационной культуры и безопасности», «Цифровые платформы и сквозные технологии», «Управление проектной деятельностью», «Теория и методика воспитания», «Теория и технологии обучения», «Основы правовых знаний и нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности», «Психология дошкольного возраста и образовательные программы дошкольного и начального общего образования», «Основы организации образовательного процесса в ДОО», «Психолого-педагогическая диагностика в дошкольном образовании с практикумом», «Педагогическое мастерство педагога ДОО», «Ознакомительная практика».

## **4. Типы, формы и способы проведения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

**Основные характеристики практики:**

1. Вид практики – учебная.
2. Тип практики – научно-исследовательская.
3. Форма проведения практики :

- очная форма обучения: дискретная (рассредоточенная практика) - по периодам проведения практик- чередование в календарном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;

- заочная форма: дискретная (по видам практик) - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

4. **Способ проведения практики** – стационарная или выездная.

## **5. Место и время практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков исследовательской работы)»**

Базой учебной практики выступают структурные подразделения и лаборатории Филиала ФГБОУ ВО «ПсковГУ» в г. Великие Луки, в том числе кафедры экономики и гуманитарных наук.

Время проведения практики и ее продолжительность регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса:

- заочная форма обучения – 6 семестр;

- очная форма обучения – 5 и 6 семестры.

Практика обязательна для всех форм обучения.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике, его защитой. По итогам НИР обучающиеся представляют исследовательский материал в виде докладов на научно-практические конференции.

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотношенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

### **6.1. Перечень осваиваемых компетенций**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. Приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 122) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование процесс прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальных:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Общепрофессиональных:

- способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8).

Профессиональных:

- способность к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования (ПК-1);

- способность к организации и проведению педагогического мониторинга (ПК-3).

### **6.2. Планируемые результаты прохождения практики**

Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенций</b>
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИУК 1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>- основные принципы критического анализа</li> </ul>
	<p>ИУК 1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов;</li> <li>- собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области;</li> <li>- осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий</li> </ul>
	<p>ИУК 1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;</li> <li>- выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения;</li> <li>- демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций</li> </ul>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИУК 5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы социального взаимодействия;</li> <li>- направленного на решение профессиональных задач;</li> <li>- основные принципы организации деловых контактов;</li> <li>- методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия</li> </ul>
	<p>ИУК 5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</li> </ul>
	<p>ИУК 5.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</li> </ul>
<p>ОПК-1. Способен</p>	<p>ИОПК-1.1. Знает:</p>

<p>осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>- приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p>
	<p>ИОПК-1.2. Умеет анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики.</p>
	<p>ИОПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере;</li> <li>- способами их реализации в условиях реальной профессионально педагогической практики.</li> </ul>
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ИОПК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии;</li> <li>- теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации;</li> <li>- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей.</li> </ul>
	<p>ИОПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;</li> <li>- выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования;</li> <li>- оценивать их результативность; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.</li> </ul>

	<p>ИОПК-6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося;</li> <li>- приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);</li> <li>- технологиями реализации индивидуально ориентированных образовательных программ обучающихся.</li> </ul>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ИОПК-8.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;</li> <li>- культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, эргономические, психологические основы (включая закономерности, законы, принципы) педагогической деятельности;</li> <li>- классические и инновационные педагогические концепции и теории; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;</li> <li>- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;</li> <li>- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития.</li> </ul> <p>ИОПК-8.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;</li> <li>- оценивать результативность собственной педагогической деятельности.</li> </ul> <p>ИОПК-8.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;</li> <li>- приемами педагогической рефлексии;</li> <li>- навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.</li> </ul>
<p>ПК-1 Способен к психолого-педагогической деятельности по</p>	<p>ИПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые документы, регламентирующие осуществление образовательного процесса в ДОО;</li> <li>- закономерности и принципы, методы, средства и формы</li> </ul>

реализации программ дошкольного образования	<p>осуществления образовательной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные теории и технологии организации образовательного процесса в ДОО</li> </ul>
	<p>ИПК-1.2. Умеет: осуществлять целеполагание и планирование образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, реализуемой образовательной программой и индивидуальными особенностями воспитанников</p>
	<p>ИПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательными технологиями, позволяющими реализовывать образовательные программы в соответствии с ФГОС ДО;</li> <li>- способами и приемами создания позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми и взрослыми ;</li> <li>- техниками познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации</li> </ul>
ПК-3 Способен к организации и проведению педагогического мониторинга в ДОО	<p>ИПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы;</li> <li>- теоретические и технологические основы осуществления мониторинга результативности реализации образовательной программы;</li> <li>-теоретические и технологические аспекты осуществления индивидуализации образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей детей;</li> <li>-методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга,</li> </ul>
	<p>ИПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять педагогическую диагностику в ДОО;</li> <li>- анализировать образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;</li> <li>-подбирать и применять методики для диагностики детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>- осуществлять первичную обработку результатов психодиагностического обследования детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>- осуществлять рефлекссию профессиональных действий.</li> </ul>
	<p>ИПК-3.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и методиками педагогической диагностики детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>-методиками диагностики психологической готовности детей дошкольного возраста к обучению в школе;</li> <li>-профессиональной этикой проведения психолого-педагогической диагностической работы;</li> </ul>



	- ИКТ-компетентностями, необходимыми для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста
--	---

## 7. Структура и содержание практики

Общий объём практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц

### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	<b>Подготовительный этап</b>				
1.1	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами, содержанием и программой практики. Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета. Командирование студента-практиканта в организацию.	3	1	2	Запись в дневнике практики
2	<b>Основной этап</b>				
2.1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка; требованиями охраны труда и пожарной безопасности санитарных норм в образовательной организации	6	1	5	Собеседование Запись в дневнике практики
2.2	Ознакомление практикантов с деятельностью ДОО, его организационной структурой, уставом, коллективом.	11	1	10	Запись в дневнике практики. Паспорт ДОО.
2.3.	Составление индивидуального плана практики	9	1	8	Защита индивидуального плана
2.4.	Включение студентов в образовательный процесс группы, в педагогические наблюдения за деятельностью педагогов, за режимом жизнедеятельности детей и взрослых.	26	1	25	Анализ педагогического наблюдения
2.5.	Знакомство с особенностями программно-методического обеспечения образовательного процесса группы, условиями психолого-педагогического	26	1	25	Аналитическая справка

	сопровождения дошкольников.				
2.6.	Изучение научной литературы и информационных ресурсов	26	1	25	Запись раздела отчета
2.7	Выполнение индивидуального задания	26	1	25	Запись раздела отчета
2.8.	Апробация психолого-педагогических диагностических методик в практической деятельности с целью сбора материалов выпускной квалификационной работы	26	1	25	Отчеты по результатам проведения исследования
3	<b>Заключительный этап</b>				
3.1	Подготовка отчета о прохождении практики	27		27	Отчет о прохождении практики Запись в дневнике практики
3.2	Подготовка доклада и презентации	27		27	Доклад и презентация
3.3	Защита отчета по практике в 5 и 6 семестрах	1,7	1,7	-	Защита отчета по практике в форме доклада с презентацией
	Промежуточная аттестация в форме зачета в 5, 6 семестры	0,3	0,3	-	Зачет
	<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>12</b>	<b>204</b>	

### Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	<b>Подготовительный этап</b>				
1.1	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами, содержанием и программой практики. Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета. Командирование студента-практиканта в организацию.	6	1	5	Запись в дневнике практики
2	<b>Основной этап</b>				
2.1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка; требованиями	8		8	Собеседование Запись в дневнике практики

	охраны труда и пожарной безопасности санитарных норм в образовательной организации				
2.2	Ознакомление практикантов с деятельностью ДОО, его организационной структурой, уставом, коллективом.	13		13	Запись в дневнике практики. Паспорт ДОО.
2.3.	Составление индивидуального плана практики	13		13	Защита индивидуального плана
2.4.	Включение студентов в образовательный процесс группы, в педагогические наблюдения за деятельностью педагогов, за режимом жизнедеятельности детей и взрослых.	25		25	Анализ педагогического наблюдения
2.5.	Знакомство с особенностями программно-методического обеспечения образовательного процесса группы, условиями психолого-педагогического сопровождения дошкольников.	25		25	Аналитическая справка
2.6.	Изучение научной литературы и информационных ресурсов	25		25	Запись раздела отчета
2.7	Выполнение индивидуального задания	25		25	Запись раздела отчета
2.8.	Апробация психолого-педагогических диагностических методик в практической деятельности с целью сбора материалов выпускной квалификационной работы	25		25	Отчеты по результатам проведения исследования
3	<b>Заключительный этап</b>				
3.1	Подготовка отчета о прохождении практики	25		25	Отчет о прохождении практики Запись в дневнике практики
3.2	Подготовка доклада и презентации	25		25	Доклад и презентация
3.3	Защита отчета по практике	0,75	0,75	-	Защита отчета по практике в форме доклада с презентацией
4	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	0,25	0,25	-	Дифференцированный зачет
	<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>2</b>	<b>214</b>	

## **8. Формы отчетности по практике**

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом не менее 20 страниц (5 семестр), 30 страниц (6 семестр) печатного текста. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, сделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Отчет о прохождении практики включает в себя:

- титульный лист отчета;
- характеристику (отзыв руководителя практики от организации (предприятия) );
- аттестационный лист;
- дневник прохождения учебной практики

Основная часть должна содержать в себе выполнение заданий по каждому разделу практики:

- календарно-тематическое планирование (индивидуальный план студента-практиканта) на время прохождения учебной практики;
- анализ выполнения индивидуального задания по изучению особенностей организации и руководства различными видами организованной деятельности детей (5 семестр);
- продукты решения основных профессиональных задач (конспекты, диагностические карты, протоколы наблюдений, дидактические материалы, продукты деятельности детей и др.) (6 семестр);
- самоанализ по итогам практики.
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

В тексте основной части отчета необходимо описать результаты исследований, сопроводить их иллюстрационным материалом, следуя строго по пунктам содержания разделов программы практики. Изложение текста в разделах основной части отчета должно основываться на аналитических материалах с обязательными выводами.

Текст отчета оформляется аккуратно на листах формата А4 (210x297 мм) с соблюдением стандартов (ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»). Печатные листы брошюруются и помещаются в папку.

Отчёт должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для заключения и отзыва руководителю от учреждения, который при отсутствии замечаний должен его завизировать.

Научно-исследовательская работа, проведенная на объекте практики и представленная в форме отчета по практике, является основанием для формирования доклада и участия студента в студенческих научно-практических конференциях различного уровня.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, содержательность и актуальность результатов практики, отраженных в докладе.

## **9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в 3 и 7 семестрах. Проведение промежуточной аттестации производится по окончании практики.

## **10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся**

### **10.1. Перечень компетенций и этапов формирования**

Конечными результатами освоения практики являются следующие компетенции: Универсальных:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Общепрофессиональных:

- способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8).

Профессиональных:

- способность к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования (ПК-1);

- способность к организации и проведению педагогического мониторинга в ДОО (ПК-3).  
Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1. к основной профессиональной образовательной программе.

## **10.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2. к основной профессиональной образовательной программе.

## **10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации Семестр 5**

### **1). Комплект заданий для проведения зачета**

#### **Методические рекомендации по использованию оценочного средства**

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета в форме презентации по итогам выполнения учебно-исследовательской работы
Количество вариантов	16
Применяемые технические средства	в процессе выступления с докладом применяется переносной мультимедийный комплект
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Рекомендуемая основная и дополнительная литература, информационные ресурсы
Дополнительная информация	Время, отведенное на выступление с докладом -10 минут

### **Индивидуальные задания для проведения зачета**

**Задание 1.** Изучение условий, созданных в детском саду для охраны нервной системы ребенка от стрессов и перегрузок. Цель: формировать представление о содержании работы в различных группах по охране и укреплению здоровья детей. Совершенствовать умение целенаправленно наблюдать, анализировать педагогические явления.

**Задание 2.** Изучение особенностей воспитательно-образовательной работы по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников. Цель: формировать

целостное представление о системе работы по воспитанию у дошкольников культуры самообслуживания. Развивать гностические профессиональные умения (изучение сформированности культурно-гигиенических навыков как основы труда по самообслуживанию).

**Задание 3.** Изучение организации двигательного режима в разных возрастных группах. Цель: формировать представление о создании оптимальных условий для двигательной активности детей, развивать стремление внедрять результаты психолого - педагогических исследований в свою работу.

**Задание 4.** Изучение особенностей организации и руководства творческими играми дошкольников. Цель: учить наблюдать и анализировать развитие детской игры (определять этап развития); формировать профессиональную позицию в воспитательно-образовательном процессе.

**Задание 5.** Самостоятельная организация и руководство творческими играми дошкольников (во второй половине дня). Цель: учить студентов устанавливать в процессе взаимодействия с детьми в игре тактику, соответствующую этапу развития игры, индивидуальным и возрастным особенностям дошкольников, стимулировать потребность в повышении собственной культуры педагогической деятельности.

**Задание 6.** Изучение особенностей организации и руководства игрой-драматизацией старших дошкольников. Цель: учить студентов наблюдать и анализировать работу воспитателя по развитию творчества детей при инсценировании литературного произведения. Формировать у студентов установку на творческую профессиональную позицию в образовательном процессе дошкольного учреждения.

**Задание 7.** Изучение особенностей проведения дидактических игр со старшими дошкольниками. Цель: формировать у студентов умение ставить в процессе взаимодействия с детьми в дидактических играх цели, соответствующие индивидуальным и возрастным особенностям дошкольников. Развивать социально-психологическую культуру студентов.

**Задание 8.** Изучение развития творчества дошкольников на занятиях по изобразительности. Цель: Формировать умение устанавливать связь между обучением детей изобразительным умениям и развитием творчества. Развивать творческий подход к решению методических и дидактических задач.

**Задание 9.** Изучение уровня развития изобразительных умений и представлений детей об изобразительном искусстве. Цель: Формировать умение устанавливать связь между обучением детей, созданием благоприятных условий и результатами усвоения детьми программных требований.

**Задание 10.** Изучение особенностей работы и по обеспечению условий по ознакомлению с окружающим в старших группах (самостоятельная деятельность дошкольников). Цель: Формировать систему профессиональных знаний, необходимых для реализации задач познавательного развития и воспитания детей. развивать педагогическую наблюдательность.

**Задание 11.** Изучение особенностей проведения ООД по ознакомлению с окружающим в старшей возрастной группе. Цель: Совершенствовать культуру педагогической деятельности, формировать интерес к технологиям расширения кругозора детей, углубления их представлений об окружающем.

**Задание 12.** Изучение усвоения детьми программы по образовательным областям. Цель: Овладеть искусством использования средств элементарной диагностики для выявления индивидуальных особенностей познавательной сферы ребенка.

**Задание 13.** Самостоятельное проведение студентами занятий по ознакомлению с окружающим. Цель: Формировать организационные умения, умения управлять познавательной деятельностью детей, используя разнообразные средства. Стимулировать потребность в самосовершенствовании.

**Задание 14.** Изучение особенностей работы по экологическому воспитанию в старших группах (ООД, самостоятельная деятельность дошкольников). Цель: Формировать систему

профессиональных знаний, необходимых для реализации задач экологического воспитания детей.

**Задание 15.** Анализ содержания программы по развитию речи детей в старшем дошкольном возрасте. Цель: Формировать интерес к особенностям речевого общения детей, словарного, звукового и грамматического строя речи. Формировать умения понимать возрастные особенности развития речи.

**Задание 16.** Диагностика особенностей речевого общения детей. Цель: Формировать умение видеть и понимать возрастные и индивидуальные особенности речевого общения ребенка; определять содержание речевой работы с группой детей и с отдельными детьми, составлять характеристику развития речевого общения.

## 6 семестр

### 1). Комплект заданий для проведения зачета с оценкой

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета с оценкой а в устной форме
Количество вопросов	Билет содержит 2 вопроса, всего -24
Применяемые технические средства	-
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	-
Дополнительная информация	В аудитории могут одновременно находиться не более 6 студентов

### Вопросы для подготовки к зачету в устной форме

1. Основные этапы психолого-педагогического исследования и их краткая характеристика.
2. Программа психолого-педагогического исследования и ее содержание.
3. Планирование психолого-педагогического исследования.
4. Эксперимент как метод психолого-педагогического исследования.
5. Характеристика основных этапов психолого-педагогического эксперимента.
6. Социометрический метод как метод изучения межличностных отношений в группе.
7. Биографический метод исследования и его характеристика.
8. Анкетирование. Основные процедуры разработки анкет.
9. Моделирование как метод изучения психолого-педагогических явлений.
10. Тестовый метод и возможности его использования в психолого-педагогическом исследовании.
11. Основные виды тестов и их характеристика.
12. Метод наблюдения и его особенности применения в психолого-педагогическом исследовании.
13. Способы обработки и интерпретации результатов психолого-педагогического исследования.
14. Этап разработки проекта образовательной программы, ее экспертная оценка.
15. Общий алгоритм построения рабочей программы.
16. Календарно-тематическое планирование.
17. Выявление и оценка уровня достижений ребёнком в социально-личностном, познавательно-речевом, художественно-эстетическом и физическом развитии
18. Задачи и функции мониторинга.
19. Наблюдение за проявлениями ребенка в разных видах деятельности и педагогических ситуациях,
20. Метод экспертной оценки,

21. Формы организации мониторинга: тетрадь индивидуальных встреч; «паспорт здоровья»; диагностические карты, аналитические листы; карты готовности детей к школе.
22. Взаимосвязь педагогической науки и практики.
23. Научное исследование в педагогике. Структура и логика педагогического исследования.
24. Методы исследования: теоретические и эмпирические.

## 2). Комплект тестовых заданий

### Методические рекомендации по использованию оценочного средства

Назначение	Текущий контроль в форме компьютерного тестирования
Время выполнения	15-45 минут
Количество вариантов	не ограничено
Применяемые технические средства	компьютеры, программа «MyTestStudent»
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Рекомендуемая основная и дополнительная литература в рабочей программе
Дополнительная информация	1. Тестирование выполняется в компьютерном классе, для проведения контроля из общей тестовой базы выбирают один или несколько разделов 2. Количество заданий, выполняемых студентом, может изменяться в зависимости от назначенного времени тестирования

### Примеры тестовых заданий

#### 1. Познавательная деятельность, направленная на изучение неизвестных и малоизвестных педагогических фактов и явлений, получение новой информации о чем-то.

1. Педагогическое исследование
2. Верификация
3. Гипотеза

#### 2. Крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований.

1. Закономерность
2. Генезис
3. Проблема

#### 3. Система конкретных приемов или способов осуществления какого-либо исследования.

1. Методика исследования
2. Измерение
3. Моделирование

#### 4. Самостоятельное научно-методическое исследование, которое носит обобщающий характер и автор показывает уровень подготовленности к ведению научного поиска.

1. Курсовая работа
2. Дипломная работа
3. Контрольная работа

#### 5. Исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий.

1. Тестирование



2. Интервью
3. Беседа

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

Непосредственными участниками организации и проведения практики являются:

- студенты;
- руководитель практики от филиала университета;
- руководитель принимающей организации или специалист, которому поручается непосредственно руководить практикой студентов.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет кафедра Экономики и гуманитарных наук.

Организация прохождения студентами практики состоит из нескольких этапов:

### **Первый этап- подготовительный.**

1.1. Перед началом практики проводится общее собрание студентов по поводу организации прохождения практики в учреждении. Собрание проводится руководителем практики от вуза.

В ходе собрания студентам разъясняются:

- ❖ цели практики, основные задачи работы, уточняются сроки прохождения практики, права и обязанности практикантов;
- ❖ программа практики, содержание этапов работы, требования к написанию и публичной защите отчета по практике;
- ❖ необходимость, порядок и степень использования учебно-методического, справочного материала, источников периодической печати, Интернет-ресурсов при написании отчета по практике.

1.2. Во время подготовительного этапа студентами совместно с руководителем практики от вуза определяется объект (база) проведения практики и осуществляется согласование с его руководством конкретных задач практики.

1.3. Формируются группы и составляются списки студентов с закреплением за ними соответствующих объектов (баз) прохождения практики.

1.4. Подготавливается и размножается необходимый методический материал по прохождению практики.

1.5. На данном этапе производится юридическое оформление отношений сторон участвующих в организации и проведении практики. Оформляются договора между вузом и организациями - объектами практики, назначаются руководители практики от организации.

1.6. После согласования правовых отношений сторон руководитель практики от вуза выписывает индивидуально каждому студенту командировочное направление нахождение практики в конкретную организацию и на конкретный срок, определенный учебным графиком.

1.7. К началу практики студент должен подготовить дневник прохождения практики. В течение всего периода практики студент обязан заполнять дневник, отмечая этапы выполненной работы (задания практики), а руководитель от предприятия обязан подтверждать действительное их выполнение своей подписью и оценкой.

1.8. К концу практики руководитель от организации обязан дать оценку приобретенным компетенциям студентом, раскрыть качество и содержание его работы, отметить трудовую исполнительскую дисциплину, уровень профессиональных знаний и навыков и др.,

### **Второй этап - основной**

Исследовательская работа студентов на объектах практики осуществляется в соответствии с полученным индивидуальным заданием (5 семестр) и с выбранной темой ( в т.ч. выпускной квалификационной работой) (6 семестр) и программой практики. Вся собранная информация

фиксируется для дальнейшей систематизации и оформления отчета по практике.

Во время сбора информации и изучения объекта управления студент-практикант может пользоваться разнообразной учебной, научно и периодической литературой в целях углубленного изучения отдельных тематических разделов практики.

### **Третий этап - заключительный**

По окончании практики студенты оформляют результаты исследования в Отчете о прохождении практики. Обязательной контрольной формой представления отчета является его публичная защита на кафедре.

*Студенты, направляемые на практику обязаны:*

- явиться на (организационное) установочное собрание, проводимое руководителем практики от вуза;

- детально ознакомиться с программой практики;

- прибыть на базу практики в строго установленные сроки с предъявлением командировочного направления на прохождение практики и дневника практиканта;

- соблюдать календарные сроки прохождения программы практики;

- ежедневно заполнять дневник практиканта;

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики, своевременно представлять руководителям практики от организации свои записи для текущего контроля;

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;

- обеспечить необходимое качество и нести равную со штатными работниками ответственность за выполняемую работу по плану подразделения и ее результаты;

- представить точно в срок руководителю практики от вуза отчет о выполнении всех заданий практики;

- защитить отчет по практике в установленные сроки.

*Руководитель практики от вуза обязан:*

- контролировать составление и заключение договоров между вузом (филиалом) и руководителями предприятий (организаций) на прохождение практики студентами вуза (филиала) в установленные сроки;

- провести организационно-методическую беседу со студентами, направляющимися на практику;

- распределить студентов по объектам практики;

- вместе с руководителем практики от организации распределить студентов по рабочим местам;

- согласовать и уточнить программу практики, исходя из особенностей организации;

- обеспечить контроль своевременного начала практики, прибытия и работы студентов в организации;

- консультировать студентов по вопросам практики и составления отчетов о проделанной работе;

- проверять качество работы студентов и контролировать выполнение ими программы практики;

- по окончании практики завизировать и проверить составленные студентами отчеты;

- организовать публичную защиту отчетов и оценить работу студентов-практикантов.

- вносить методические предложения по совершенствованию организации практики студентов.

*Руководитель практики от организации обязан:*

- изучить программу практики и организовать ее выполнение на рабочих местах;

- ознакомить студентов со структурой организации, корпоративной культурой, правилами внутреннего распорядка;

- нести ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- содействовать в получении материалов соответственно программе практики;
- контролировать и визировать в дневнике практиканта выполнение заданий, предусмотренных программой практики;
- консультировать студентов по вопросам составления отчетов о проделанной работе;
- проверять, оценивать качество выполненных заданий студентами-практикантами в период прохождения практики и подписывать отчеты по практике;
- составлять письменные характеристики на студентов-практикантов.
- вносить методические предложения по совершенствованию организации практики студентов на конкретных рабочих местах.

Проведение практики предусматривает использование следующих образовательных технологий:

- выполнение практических заданий в условиях базы практики;
- самостоятельная работа студентов;
- консультации преподавателей.

Для проведения занятий используются стационарное или мобильное мультимедийное оборудование, комплект мультимедийных демонстрационных материалов, наглядных пособий.

В процессе проведения практики проводится текущий контроль за выполнением индивидуального задания. Текущий контроль осуществляется совместно руководителями практики от предприятия и вуза.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:**

1. Андрианова, Е. И. Подготовка и проведение педагогического исследования : учебное пособие для вузов / Е. И. Андрианова. — Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2013. — 116 с. — ISBN 978-5-86045-614-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59177.html>
2. Митрофанова, Г. Г. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований : учебно-методическое пособие / Г. Г. Митрофанова. — Санкт-Петербург : Книжный дом, 2014. — 80 с. — ISBN 978-5-94777-373-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71515.html>
3. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16369-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530889>
4. Чертоляс, Е. В. Управление дошкольным образованием. Предоставление услуг дошкольного образования в образовательных организациях разных организационно-правовых форм : учебно-методическое пособие. Направления подготовки: 050400.62 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования», 050100.62 «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Дошкольная дефектология», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия»; квалификация (степень)

выпускника: бакалавр / Е. В. Чертоляс. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32105.html>

#### **б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС**

1. Юдина, О. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие / О. И. Юдина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 141 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/30062.html>

2. Бабынина, Т. Ф. Методология и методика психолого-педагогических исследований : семинарские и лабораторные занятия по курсу. Учебное пособие для студентов факультета дошкольного воспитания / Т. Ф. Бабынина. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2012. — 100 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29881.html>

#### **в) перечень информационных технологий**

##### **- программное обеспечение**

1. ОС Windows 10 (Договор № 254 от 15.05.2018 г.); ОС Windows XP (Microsoft Open License выдана 03.06.2008); ОС Windows 7 Prof (Сублицензионный договор 719 от 04.04.2011);
2. STDU Viewer (лицензия GPL);
3. Google Chrome (OpenSource license); Mozilla Firefox (лицензия MOZILLA PUBLIC LICENSE);
4. 7-Zip (лицензия GPL);
5. AIMP (Лицензия Freeware);
6. Антивирус Касперского (Лицензия 1С1С до 18.04.2019);
7. Adobe Reader (EULA);
8. Open Office (лицензия LGPL); Мойофис (Лицензионный сертификат);
9. Inkscape (Лицензия Freeware); Gimp (Лицензия Freeware);
10. СПС Консультант Плюс: Версия Проф, сетевая (Договор об информационной поддержке № 177 от 01.12.2011);
11. My testX (Лицензия Freeware)

##### **- информационно-справочные системы:**

1. <http://e.lanbook.com> - ЭБС издательства «Лань»
2. <http://www.iprbooks.ru> - ЭБС IPRbooks
3. [www.library.ru/](http://www.library.ru/) - Научная электронная библиотека
4. <http://polpred.com/> - Портал Обзор СМИ
5. [Bookboon.com](http://Bookboon.com) предоставляет свободный доступ (без регистрации) к полнотекстовым электронным изданиям по различным дисциплинам для студентов вузов.
6. <http://www.rubricon.com/> - Крупнейший энциклопедический портал

##### **г) ресурсы информационной-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru)
2. <http://www.rambler.ru>
3. [www.google.ru](http://www.google.ru)
4. <http://www.aport.ru>
5. <http://www.ivalex.vistcom.ru/> - сайт работников дошкольного образования «Все для детского сада»

6. <https://www.resobr.ru/> - портал информационной поддержки специалистов дошкольных организаций
7. <http://gnpbu.ru> Официальный сайт Научной педагогической библиотеки им. К. Д. Ушинского [Электронный ресурс].
8. <http://paidagogos.com/> Научный портал «Педагогика» [Электронный ресурс].
9. <http://pedlib.ru/> Научный портал «Педагогическая библиотека» [Электронный ресурс].
10. <http://periodika.websib.ru/> .Электронный тематический каталог «Педагогическая периодика» [Электронный ресурс]. Режим доступа:
11. <http://dev.mart.ru/eduvluki/> - сайт Управления образования Администрации города Великие Луки.

### **13. Материально-техническое обеспечение практики**

При проведении практики используется материально-техническая база дошкольных образовательных организаций, в условиях которых студент проходит данную практику.

При проведении промежуточной аттестации студентов по окончании практики используется материально-техническая база филиала ПсковГУ в г. Великие Луки Псковской области.

### **14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на учебную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения учебной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения учебной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по учебной практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

## Разработчики:

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки,  
доцент кафедры экономики и гуманитарных наук,  
кандидат экономических наук,



Л.М. Шляхтов

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки,  
доцент кафедры экономики и гуманитарных наук,  
кандидат педагогических наук,  
доцент



Н.Ю. Шлат

## Эксперты:

МБДОУ «Центр развития ребенка Детский сад № 3»  
г. Великие Луки  
заместитель заведующей



А.В. Белоус

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки,  
Зам. директора по учебно-производственной работе



М.Н. Сипкина

**Форма титульного листа отчета о производственной практике**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки Псковской области

Кафедра«\_\_\_\_\_»

Отчет защищен с оценкой

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. руководителя*

**ОТЧЕТ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ**  
**НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»**

на \_\_\_\_\_

*наименование базы проведения практики*

Студент гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

Руководитель от вуза

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

Великие Луки  
20\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки Псковской области**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТА  
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»**

Студент (ка) \_\_\_ курса \_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Место работы, подразделение, отдел	Подпись руководителя практики
1	2	3	4	5

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ф.и.о.руков.)



<b>АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ</b> <b>итогов прохождения учебной практики студента</b> <b>«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»</b>			
ФИО студента: _____			
Студент(ка) _____ курса направления 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» прошел(а) практику _____ <i>(успешно/неуспешно)</i>			
В объеме _____ недель в периодс« _____ » 20__ г. по« _____ » 20__ г. (приказ о направлении на практику № _____ от « _____ » 20__ г.)			
Место прохождения практики _____ <i>(наименование организации, структурного подразделения и т.п.)</i>			
В период прохождения практики обучающийся _____ <i>(подтвердил(ла)/не подтвердил(ла))</i>			
<b>сформированность следующих компетенций</b>			
Код по ФГОС	Компетенция	Оценка освоена/ не освоена	Подпись руководителя практики
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
УК-5	Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
ОПК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		
ОПК-6	Способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		
ОПК-8	Способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний		
ПК-1	Способность к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования		
ПК-3	способность к организации и проведению педагогического мониторинга в ДОО		
<b>Качество выполнения работы в соответствии с индивидуальным заданием</b> _____ <i>(удовлетворительное, хорошее, отличное)</i>			
<b>Руководитель практики от организации</b> _____ <i>(подпись) (ФИО, должность)</i>			
<b>м.п. «__» _____ 20__ г.</b>			

<b>ХАРАКТЕРИСТИКА</b> <b>итогов прохождения учебной практики студента</b> <b>«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»</b>	
<b>ФИО студента:</b> _____	
<b>Студент(ка) _____ курса направления 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» прошел(а) практику _____</b> <i>(успешно/неуспешно)</i>	
<b>В объеме _____ недель в период с «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.</b> <b>(приказ о направлении на практику № _____ от «_____» 20__ г.)</b>	
<b>Место прохождения практики _____</b> <i>(наименование организации, структурного подразделения и т.п.)</i>	
<b>В процессе прохождения практики обучающийся _____</b> <i>(подтвердил(ла)/не подтвердил(ла))</i>	
<b>освоенность следующих компетенций</b>	
Код по ФГОС	Компетенция
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-5	Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ОПК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-6	Способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-8	Способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ПК-1	Способность к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования
ПК-3	способность к организации и проведению педагогического мониторинга в ДОО
<b>Руководитель практики от организации _____</b> <i>(подпись) (ФИО, должность)</i>	
<b>м.п. «__» _____ 20__ г.</b>	

